

**FORMULÁRIO DE PEDIDO DE VISITA OU DO SERVIÇO DE VISITA GUIADA**

| A preencher pela entidade / associação       |   |                              |                   |
|--|---|------------------------------|-------------------|
| Nome   |   |                              |                   |
| Nome da pessoa a contactar                   |   | Telefone                     |                   |
| E-mail                                       |   | Fax                          |                   |
| Número de participantes                      |   | Ano de escolaridade ou idade |                   |
| Data da visita                               |   | Hora da visita               | de _____ às _____ |
| Visita                                       | <input type="checkbox"/> Museu da História da Taipa e Coloane <input type="checkbox"/> Museu Memorial de Xian Xinghai   |                              |                   |
|  | <input type="checkbox"/> Casas da Taipa <input type="checkbox"/> Espaço Patrimonial uma Casa de Penhores Tradicional  |                              |                   |
|  | <input type="checkbox"/> Vila de Nossa Senhora de Ká-Hó - Centro de Actividades e Casinha N.º1  |                              |                   |
|  | Outras _____  |                              |                   |
| Serviço de visita guiada                     | <input type="checkbox"/> Sim      Línguas: <input type="checkbox"/> Cantonense <input type="checkbox"/> Mandarim <input type="checkbox"/> Português <input type="checkbox"/> Inglês<br><input type="checkbox"/> Não |                              |                   |
| Nome do responsável da entidade / associação |   | Assinatura e carimbo         | _____<br>/      / |

| A preencher pelo IC  |
|--|
| Parecer: <input type="checkbox"/> Concordo <input type="checkbox"/> Não Concordo |
| Assinatura do chefe do departamento: _____<br>/      /                           |

## Observações

1. Deve entregar o formulário de pedido devidamente preenchido, com antecedência de 7 dias úteis, no Museu de Macau, ou por e-mail [info.mm@icm.gov.mo](mailto:info.mm@icm.gov.mo) ou enviar por fax através do n.º 28358503, o IC responde ao requerente dentro do prazo de 5 dias úteis, contados a partir da data de recepção do formulário.
2. O grupo de visitantes deverá ser, pelo menos, de 15 pessoas. Se o grupo exceder as 30 pessoas, o IC tomará as medidas necessárias para organizar a visita.
3. O serviço de visita guiada é em cantonense. Em relação a outras línguas (mandarim, português e inglês) fica sujeito à disponibilidade dos recursos humanos do IC.
4. Se pretender alterar ou cancelar a data da visita, deve informar o Departamento de Museus, pelo menos, um dia útil antes da data programada. Para mais informações, por favor contacte-nos através do nr. de telefone: 28357911.