

社團資料

■ 社團名稱及地址

電話 傳真 電郵

聯絡人資料 (必須提供2名聯絡人)

■ 第一聯絡人 (必須為機構聯絡人)

姓名 電話

■ 第二聯絡人

姓名 電話

借用場地資料

■ 借用日期及時間 (包括佈置及撤場) 由 / / 至 / / 合共借用 天

由 上/下午 時 分 至 上/下午 時 分

■ 正式舉辦日期及時間 由 / / 至 / /

由 上/下午 時 分 至 上/下午 時 分

■ 借用設備 控制室 麥克風 (支, 最多2支) 其他

■ 申請者自行安裝的器材和設備 (可另附清單)

活動資料

■ 活動名稱 演職員人數

■ 活動類型 音樂會 舞蹈/戲劇演出 講座 工作坊 會議 其他

■ 活動性質 教育 藝術/文化推廣 其他

■ 活動收費 免費 收費: 每張門票MOP 其他

■ 活動內容簡述 (可另附補充)

■ 聲明

茲聲明 本社團提交的所有資料均正確無訛, 並已細閱和了解文化局《澳門演藝學院禮堂借用規則》之各項條款, 同意及遵守規則內容及接受所有條款的約束。

■ 簽名及日期

(法定代表人簽署及社團蓋章)

收集個人資料聲明

申請表內提交的所有個人資料會用作處理本次申請、統計、研究及登記用途。同時, 所提供的個人資料將按照澳門特別行政區第8/2005號法律《個人資料保護法》的規定處理。基於履行法定義務, 上述資料亦有可能轉交其他有權限實體; 申請者依法享有資訊權、查閱權、反對權, 在行使有關權限時, 必須以書面方式提出。

此欄由澳門演藝學院填寫

■ 收件編號

■ 收件日期

■ 收件人員簽名

技術意見

文化局局長批示

院長意見