

文 化 界	提交 2016 年度總結報告
活動報告（編號 _____）	活動時間：2015 年 10 月至 2016 年 9 月
<p>A. 活動名稱</p>	
<p>B. 日期及時間</p> <p>地點 _____</p> <p>觀眾人數 _____</p>	
<p>C. 請以 <input checked="" type="checkbox"/> 號表示是次活動的角色，並填寫合作單位名稱（倘適用）</p> <p><input type="checkbox"/> 主辦單位 _____</p> <p><input type="checkbox"/> 協辦單位 _____ <input type="checkbox"/> 承辦單位 _____</p> <p><input type="checkbox"/> 其他 _____</p> <p>內容：</p>	
<p>D. 活動證明（如非 A4 尺寸，須張貼於 A4 紙上，並註明活動名稱及舉行日期）</p> <p><input type="checkbox"/> 相片 <input type="checkbox"/> 剪報 <input type="checkbox"/> 場刊或其他影印資料 <input type="checkbox"/> 其他 _____</p>	

\_\_\_\_\_  
 法人代表簽名\*及加蓋會章  
 (\*必須按居民身份證上的簽名式樣簽署)

註：

1. 每項活動可直接獨立填寫於表格上，若“內容”部分篇幅較長，欄位不足，請另以 A4 紙填寫。
2. 本表格可複印填寫。