

文 化 界	提交 20____ 年度總結報告
活動報告 (編號 ____)	活動時間：20__年 10 月至 20__年 9 月

A. 活動名稱
B. 日期及時間
地點 _____
觀眾人數 _____
C. 請以 <input checked="" type="checkbox"/> 號表示是次活動的角色，並填寫合作單位名稱 (倘適用)
<input type="checkbox"/> 主辦單位 _____
<input type="checkbox"/> 協辦單位 _____ <input type="checkbox"/> 承辦單位 _____
<input type="checkbox"/> 其他 _____
內容：
D. 活動證明 (如非 A4 尺寸，須張貼於 A4 紙上，並註明活動名稱及舉行日期)
<input type="checkbox"/> 相片 <input type="checkbox"/> 剪報 <input type="checkbox"/> 場刊或其他影印資料 <input type="checkbox"/> 其他 _____

\_\_\_\_\_  
 法人代表簽名\*及加蓋會章  
 (\*必須按居民身份證上的簽名式樣簽署)

註：

1. 每項活動可直接獨立填寫於表格上，若“內容”部分篇幅較長，欄位不足，請另以 A4 紙填寫。
2. 本表格可複印填寫；
3. 倘沒有進行任何活動，請於“內容”欄內說明原因。